

Daglig leder til Naturdestination Skovsgaard

Daglig leder til Naturdestination Skovsgaard

Vil du stå i spidsen for Danmarks vildeste naturdestination?

Danmarks Naturfredningsforening søger en daglig leder, der kan sikre en stærk daglig drift og skabe retning, motivation og samarbejde på Naturdestination Skovsgaard på Langeland.

På Skovsgaard mødes natur, naturformidling, vildgræsning, gæster, frivillige, medarbejdere og samarbejdspartnere. Hvert år kommer tusindvis for at opleve naturen, de vilde heste og kvæg, udstillinger, aktiviteter, vandreruter, café og overnatning. Samtidig er destinationen et vigtigt udstillingsvindue for naturudvikling og biodiversitet. Naturdestination Skovsgaard er etableret, og der er stærke erfaringer at bygge videre på. I de kommende år skal det afklares, om et større udviklingsprojekt skal sættes i søen, eller tilbuddet skal fokuseres yderligere.

Vi søger derfor en leder, der får hverdagen til at fungere, skaber gode rammer for medarbejdere og samarbejdspartnere og sikrer gæsterne gode oplevelser.

Din opgave

- Som daglig leder får du det overordnede ansvar for den daglige ledelse og drift af Naturdestination Skovsgaard.
- Din vigtigste opgave er at sikre en effektiv og professionel drift, hvor aktiviteter, oplevelser og kommercielle tilbud understøtter destinationens formål og økonomi.
- Du skal skabe sammenhæng mellem mennesker, drift og ambitioner, så medarbejdere, samarbejdspartnere og gæster oplever høj kvalitet, tydelig retning og stærkt værtskab.

Du skal blandt andet

- være daglig leder af Naturdestination Skovsgaard
- skabe motivation, engagement og fælles retning blandt medarbejdere og sæsonansatte
- lede et mindre, tværfagligt team og sikre et godt samarbejde
- facilitere teammøder, sæsonplanlægning og sæsonevalueringer
- have ansvar for økonomi, budgetter og løbende prioritering af ressourcer
- sikre attraktive gæsteoplevelser og høj kvalitet i destinationens aktiviteter og tilbud
- understøtte billetsalg, ferieudlejning, naturophold og øvrige indtægtsgivende aktiviteter
- sikre et godt samarbejde med caféforpagter, øvrige samarbejdspartnere og lokale aktører
- fungere som bindeled mellem destinationen og medarbejderne fra Danmarks Naturfond på Skovsgaard
- bidrage til kommunikation, markedsføring og synlighed i samarbejde med interne og eksterne samarbejdspartnere
- identificere muligheder for ekstern finansiering og projekter, når de understøtter destinationens drift og udvikling.
- være klar på at smøge ærmerne op og bidrage til løsningen af store og små opgaver, der opstår i dagligdagen.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du:

- har erfaring med eller mod på personaleledelse
- er en synlig og nærværende leder, som skaber energi, motivation og arbejdsglæde
- har stærke samarbejdsevner og trives med at samle mennesker om fælles mål
- kan skabe struktur og overblik i en hverdag med mange forskellige opgaver
- har forståelse for økonomi og erfaring med budgetansvar
- kan balancere fokus på gæsteoplevelser, naturformidling og sund drift
- har handlekraft og blik for relationer og trivsel

- motiveres af at skabe resultater gennem andre mennesker
- har interesse for natur, biodiversitet og den grønne dagsorden

Det er en fordel, hvis du har erfaring fra turisme, oplevelsesøkonomi, besøgscentre, kulturinstitutioner, naturformidling eller lignende, men det er ikke et krav.

Vi søger en leder, der er tæt på hverdagen, medarbejderne og samarbejdspartnerne og kan være fysisk til stede på destinationen i det daglige.

Formelt hører stillingen under Danmarks Naturfredningsforening, og du kommer til at arbejde sammen med engagerede kolleger, samarbejdspartnerne og fagfolk, der hver dag arbejder for mere natur, et bedre miljø og et grønnere Danmark.

Stillingen er på 37 timer om ugen med tiltrædelse 1.2 eller før, og lønnen følger overenskomst. Kørekort er nødvendigt.

Som en del af ansøgningsprocessen vil vi gerne se en video (maks 1 minut). I videoen skal du fortælle lidt om dig selv, og hvorfor du er motiveret for at søge stillingen. Videoen behøver ikke være professionelt produceret – vi er mere interesseret i dit engagement end i dine redigeringssevner.

Hvis du vil vide mere om stillingen og om vores arbejde, er du velkommen til at kontakte engagementschef, Mikkel Havelund(mh@dn.dk/3119 3207. Ansøgningsfrist den 29. november, men send den gerne før, da vi løbende læser ansøgninger. Første samtaler holdes i uge 50 og anden samtaler i uge 51.